



# BADAN PEMERIKSA KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA

## SEKRETARIAT JENDERAL

Jalan Jenderal Gatot Subroto Kav. 31, Jakarta Pusat 10210  
Telepon (021) 25549000 Ext 1224 Fax (021) 57854030

---

### PENGUMUMAN

Nomor: 12/S.Peng/X/11/2021

**TENTANG**  
**PELAKSANAAN SELEKSI KOMPETENSI BIDANG (SKB)**  
**PENERIMAAN CALON APARATUR SIPIL NEGARA**  
**PADA PELAKSANA BADAN PEMERIKSA KEUANGAN**  
**FORMASI TAHUN 2021**  
**DENGAN PROTOKOL KESEHATAN PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN**  
**CORONA VIRUS DISEASE 2019 (COVID-19)**

Merujuk Pengumuman Panitia Penerimaan CASN BPK Nomor 11/S.Peng/X/11/2021 Tanggal 14 November 2021 tentang Hasil Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) Penerimaan Calon Pegawai Negeri Sipil pada Pelaksana Badan Pemeriksa Keuangan Formasi Tahun 2021, Pelaksanaan SKB diatur dengan ketentuan sebagai berikut:

#### I. KETENTUAN UMUM

1. Pelaksanaan SKB terdiri dari 4 jenis tes, yaitu:
  - a. Tes Psikiatri (*Computer Based Test*) dengan bobot 30%
  - b. Tes Psikologi Tertulis (*Computer Based Test*) dengan bobot 40%
  - c. Wawancara Psikologi dan *Leaderless Group Discussion* (LGD) dengan bobot 25%
  - d. Uji Penambahan Nilai dari Sertifikasi Kompetensi dengan bobot 5%.
2. SKB dilaksanakan di 32 kota di Indonesia dan satu kota di luar negeri, dengan lokasi dan jadwal pelaksanaan yang dimuat pada **Lampiran 1**.
3. Lokasi pelaksanaan ujian bagi setiap peserta SKB adalah lokasi yang telah dipilih peserta pada portal <https://sscasn.bkn.go.id> pada saat pendaftaran kecuali peserta titik lokasi Provinsi Sulawesi Barat dipindahkan ke titik lokasi Provinsi Sulawesi Selatan. Peserta wajib mengikuti SKB sesuai tempat dan jadwal ujian yang telah ditentukan, sebagaimana tercantum pada **Lampiran 2**.

#### II. KETENTUAN BAGI PESERTA SKB

1. Peserta **wajib** hadir di lokasi ujian selambat-lambatnya 60 menit sebelum SKB dimulai.
2. Saat pelaksanaan SKB, setiap peserta **wajib** membawa kelengkapan sebagai berikut:

- a. Kartu Peserta Ujian (KPU) peserta SKB dari portal <https://cpns.bpk.go.id> yang **wajib dicetak berwarna (bukan hitam putih)**.
- b. Kartu Tanda Penduduk (KTP) Elektronik Asli/Kartu Keluarga Asli/Salinan Kartu Keluarga yang dilegalisir pejabat yang berwenang.
- c. Asli Surat Keterangan Bukti Hasil Negatif Pemeriksaan Swab Antigen (1x24 jam sebelum hari pelaksanaan SKB) atau PCR Test (2x24 jam sebelum hari pelaksanaan SKB).
- d. Asli bukti vaksinasi minimal dosis pertama atau salinan lunak dari aplikasi <https://pedulilindungi.id> atau SMS dari Nomor 1199 (khusus untuk peserta lokasi Jawa dan Bali).

Bagi peserta lokasi Jawa dan Bali yang belum mendapatkan vaksin dengan kondisi sebagai berikut:

- 1) Peserta dengan kategori:
    - a) Ibu hamil;
    - b) Peserta dengan penyakit komorbid;
    - c) Penyintas Covid-19 belum melewati masa 3 bulan setelah dinyatakan sembuh  
dapat mengikuti SKB dengan menunjukkan surat keterangan dari unit kesehatan pemerintah/puskesmas yang menerangkan bahwa peserta belum dapat menerima vaksin karena kondisi kesehatannya.
  - 2) Peserta yang belum mendapatkan jadwal vaksinasi karena persediaan vaksin di daerah domisilinya belum mencukupi, dapat mengikuti SKB dengan membawa surat keterangan dari pejabat yang berwenang Satgas Covid-19 (minimal dari tingkat Rukun Warga/RW).
  - e. Alat tulis berupa pulpen, pensil HB, penghapus, dan rautan.
  - f. *Headset/Earphone* dengan kabel (bukan *wireless*) yang memiliki fitur *microphone*, untuk kebutuhan pada saat pelaksanaan LGD dan wawancara.
  - g. Perlengkapan ibadah masing-masing.
3. Bagi peserta luar negeri di Kota Kualalumpur, **wajib** menyiapkan kelengkapan sebagai berikut:
- a. Kartu Peserta Ujian (KPU) peserta SKB dari portal <https://cpns.bpk.go.id> yang **wajib dicetak berwarna (bukan hitam putih)**.
  - b. Kartu Tanda Penduduk (KTP) Elektronik Asli/Kartu Keluarga Asli/Salinan Kartu Keluarga yang dilegalisir pejabat yang berwenang/Paspor Asli.
  - c. Alat tulis berupa pulpen, pensil HB, penghapus, dan rautan.
  - d. Kertas HVS 70 gram sebanyak 2 lembar.
  - e. Laptop pribadi untuk ujian SKB yang memenuhi ketentuan dan spesifikasi minimal sebagai berikut:

- 1) Processor Intel Core i5 dan RAM 8GB
  - 2) Layar minimum 13 inch
  - 3) Microsoft Windows 10 Aktif
  - 4) Microsoft Office 2016 Aktif
  - 5) Web Browser Google Chrome (terbaru) dan Mozilla Firefox (terbaru)
  - 6) Harddisk Drive (HDD) 500 GB
  - 7) Wifi/LAN
  - 8) Mouse eksternal
  - 9) Memiliki Webcam aktif
  - 10) Audio Jack
  - 11) *Earphone/headset* dengan kabel (bukan *wireless*)
  - 12) Aplikasi *Zoom Meeting*
- f. *Smartphone* dengan kamera aktif.
4. Peserta yang tidak membawa/menyiapkan sebagian atau seluruh kelengkapan pada poin 2 atau 3 dan/atau terbukti memberikan dokumen palsu, dapat diberikan sanksi untuk tidak mengikuti SKB.
  5. Saat pelaksanaan SKB peserta **wajib** mengenakan:
    - a. Laki-laki:
      - Kemeja formal berkerah warna putih lengan panjang dan tidak bermotif
      - Celana panjang warna hitam tidak bermotif (tidak diperkenankan mengenakan celana berbahan *jeans/corduroy/khakis/legging*)
      - Sepatu formal berwarna hitam
    - b. Perempuan:
      - Kemeja formal berkerah warna putih lengan panjang dan tidak bermotif
      - Rok panjang warna hitam tidak bermotif (tidak diperkenankan mengenakan rok berbahan *jeans/corduroy/khakis/legging*)
      - Sepatu formal berwarna hitam
      - Bagi yang mengenakan jilbab, jilbab berwarna **putih** dan tidak berbahan kaos
  6. Peserta di dalam ruang tes dilarang membawa/menggunakan:
    - a. Buku atau catatan lainnya
    - b. Kalkulator
    - c. Gawai/*smartphone*, kamera dalam bentuk apapun kecuali untuk kebutuhan saat pelaksanaan ujian SKB
    - d. Senjata api/tajam atau sejenisnya
    - e. Benda yang mudah terbakar/meledak atau sejenisnya
    - f. Komputer selain untuk aplikasi yang terkait dengan pelaksanaan ujian SKB
    - g. Makanan dan minuman.

7. Peserta di dalam ruang tes dilarang:
  - a. Bertanya/berbicara dengan sesama peserta tes
  - b. Menerima/memberikan sesuatu dari/kepada peserta lain tanpa seizin panitia selama ujian
  - c. Keluar ruangan, kecuali memperoleh izin dari panitia
  - d. Merokok dalam ruangan tes

### III. TATA CARA PELAKSANAAN SKB

1. Peserta mengakses dan melakukan login ke portal <https://cpns.bpk.go.id> menggunakan *Username* dan *Password* yang sama dengan SSCASN mulai tanggal 23 November 2021.
2. Peserta **wajib** melengkapi data, informasi, dan mengunggah dokumen di portal <https://cpns.bpk.go.id> yaitu:
  - a. Hasil pindaian KTP Asli (berwarna)
  - b. Pasfoto berwarna dengan pakaian formal dan latar belakang berwarna merah
  - c. Salinan lunak (*softcopy*) Surat Keterangan Bukti Hasil Pemeriksaan Swab Antigen atau PCR Test.
3. Peserta mencetak Kartu Peserta Ujian (KPU) peserta SKB dari portal <https://cpns.bpk.go.id>.
4. Peserta dengan lokasi ujian SKB di Indonesia **wajib** hadir di titik lokasi ujian sesuai dengan tempat dan jadwal yang telah ditentukan.
5. Peserta yang terkonfirmasi positif Covid-19 dan telah melengkapi data, informasi dan dokumen di portal <https://cpns.bpk.go.id> akan dijadwalkan untuk mengikuti ujian susulan dengan waktu dan ketentuan yang akan diinformasikan kemudian.
6. Peserta Penyandang Disabilitas
  - a. Peserta penyandang disabilitas dihimbau untuk menggunakan tanda pita berwarna kuning yang diikat di lengan untuk dapat memudahkan pendampingan/pelayanan dari panitia.
  - b. Khusus bagi peserta penyandang disabilitas sensorik netra dihimbau untuk dapat hadir di titik lokasi SKB satu hari sebelum jadwal pelaksanaan SKB peserta (H-1), untuk dapat melakukan pengaturan (*setting*) pada laptop dan *keyboard* yang akan digunakan pada saat pelaksanaan ujian.
7. Peserta di luar negeri mengikuti SKB di tempat kedudukan sesuai jadwal yang telah ditentukan dengan tata laksana seperti dimuat dalam **Lampiran 3**.

### IV. WAKTU PELAKSANAAN SKB

Waktu persiapan dan pelaksanaan SKB yaitu sebagai berikut:

Jenis SKB	Waktu	Kegiatan
Uji Penambahan Nilai dari Sertifikat Kompetensi	Tanggal 23 s.d 27 November 2021.	1. Peserta SKB mengunggah hasil pindaian dari dokumen Asli Sertifikat Kompetensi ( <b>dalam format pdf dan berwarna</b> ) ke portal <a href="https://cpns.bpk.go.id">https://cpns.bpk.go.id</a>

Jenis SKB	Waktu	Kegiatan
		2. Daftar sertifikat kompetensi yang dapat dinilai dimuat dalam <b>Lampiran 4</b>
<b>HARI PERTAMA</b>		
	Pukul 07.00 – 08.00	1. Registrasi peserta 2. Peserta masuk ruang ujian
Tes Psikologi Klasikal/Tertulis	Pukul 08.00 – 13.00	Pelaksanaan ujian
	Pukul 13.00 – 13.30	Ishoma
	Pukul 13.30 – 14.00	1. Registrasi peserta 2. Peserta masuk ruang ujian
Tes Psikiatri Klasikal/Tertulis	Pukul 14.00 – 17.00	Pelaksanaan ujian
<b>HARI KEDUA</b>		
	Pukul 07.00 – 08.00	1. Registrasi peserta Sesi 1 2. Peserta masuk ruang ujian
LGD dan Wawancara Sesi 1	Pukul 08.00 – 12.00	Pelaksanaan ujian Sesi 1
	Pukul 12.00 – 13.00	1. Registrasi peserta Sesi 2 2. Peserta masuk ruang ujian
LGD dan Wawancara Sesi 2	Pukul 13.00 – 17.00	Pelaksanaan ujian Sesi 2

#### V. KETENTUAN PROTOKOL KESEHATAN DALAM PELAKSANAAN SKB

1. Peserta melakukan PCR Test yang sampelnya diambil dalam kurun waktu maksimal 2x24 jam atau Swab Antigen dalam kurun waktu maksimal 1x24 jam dengan hasil negatif, sebelum mengikuti SKB.
2. Peserta wajib mengisi formulir Deklarasi Sehat yang terdapat di portal <https://cpns.bpk.go.id> dan mengunggah Surat Keterangan Bukti Hasil Pemeriksaan Swab Antigen atau PCR Test pada H-1 sebelum jadwal pelaksanaan SKB.
3. Peserta lokasi Jawa dan Bali wajib sudah divaksin minimal dosis pertama.
4. Peserta yang berasal dari wilayah yang berbeda dengan lokasi pelaksanaan SKB agar mengikuti ketentuan protokol perjalanan yang ditetapkan oleh Pemerintah atau Satuan Tugas Penanganan Covid-19 setempat.
5. Peserta dianjurkan untuk tidak mengunjungi tempat-tempat umum yang dianggap rawan penyebaran Covid-19 sebelum pelaksanaan SKB.
6. Peserta dihimbau untuk menggunakan kendaraan pribadi, kendaraan umum non-massal, atau kendaraan umum massal dengan memperhatikan protokol kesehatan pada saat menuju tempat seleksi.
7. Peserta dihimbau untuk tidak singgah di tempat lain saat menuju lokasi pelaksanaan SKB.
8. Kendaraan peserta dan pengantar tidak diperkenankan masuk ke area parkir titik lokasi pelaksanaan SKB untuk menghindari kerumunan.

9. Peserta **wajib** diukur suhu tubuhnya sebelum memasuki lokasi ujian. Peserta yang suhu tubuhnya  $< 37,3^{\circ}\text{C}$  dipersilakan untuk melanjutkan ke bagian registrasi dan peserta yang suhu tubuhnya  $\geq 37,3^{\circ}\text{C}$  akan dilakukan 2 (dua) kali pemeriksaan dengan jarak 5 (lima) menit.
10. Peserta yang pada pemeriksaan kedua suhu tubuhnya masih  $\geq 37,3^{\circ}\text{C}$  berlaku ketentuan sebagai berikut:
  - a. Peserta diperiksa oleh tim kesehatan, apabila tim kesehatan merekomendasikan peserta tetap dapat mengikuti seleksi maka peserta mengikuti seleksi dalam ruangan khusus.
  - b. Apabila tim kesehatan merekomendasikan peserta tidak dapat mengikuti seleksi, maka peserta diberikan kesempatan mengikuti seleksi susulan sesuai dengan jadwal dan ketentuan yang akan ditetapkan kemudian oleh panitia.
11. Peserta **wajib** menjaga kebersihan tangan dengan mencuci tangan menggunakan sabun dengan air mengalir dan/atau menggunakan *handsanitizer*.
12. Peserta **wajib** menggunakan masker rangkap/*double* (masker medis 3 lapis dan masker kain di bagian luar) yang menutupi hidung dan mulut hingga dagu serta dihimbau untuk menggunakan pelindung wajah (*faceshield*) selama proses seleksi, masker dibuka hanya pada saat pemeriksaan kesesuaian wajah.
13. Peserta selalu memperhatikan jaga jarak dengan setiap orang minimal 1 (satu) meter.
14. Peserta **dilarang** meminjamkan barang/perlengkapan pribadi kepada sesama peserta.
15. Peserta **dilarang** merokok di lokasi seleksi.
16. Peserta dihimbau untuk tetap menjaga protokol kesehatan selama rentang waktu ujian hari pertama sampai dengan ujian hari kedua selesai dilaksanakan.
17. Peserta dengan hasil pemeriksaan Swab Antigen atau PCR Test positif tidak diperkenankan untuk hadir di lokasi SKB, namun yang bersangkutan dapat mengikuti SKB susulan sesuai dengan jadwal dan ketentuan yang akan ditetapkan kemudian oleh panitia.

## VI. Lain-lain

1. Panitia Penerimaan CASN BPK Tahun 2021 tidak memungut biaya apapun dalam Seleksi Penerimaan CASN BPK.
2. Panitia Penerimaan CASN BPK Tahun 2021 tidak mengadakan surat-menyurat.
3. BPK tidak bertanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun oleh oknum-oknum yang mengatasnamakan BPK atau Panitia.
4. Dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (*calo*) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk apapun.

5. Informasi resmi yang terkait dengan Seleksi Penerimaan CASN BPK Tahun 2021 hanya dapat dilihat pada portal <https://sscasn.bkn.go.id> dan <https://cpns.bpk.go.id>. Para Pelamar diwajibkan untuk memantau situs tersebut.
6. Bagi peserta yang lulus tiap tahapan diwajibkan mengikuti tahapan seleksi berikutnya. Peserta yang tidak hadir pada tahap seleksi berikutnya dinyatakan tidak lulus.
7. Kelalaian peserta dalam membaca dan memahami isi pengumuman ini menjadi tanggung jawab masing-masing peserta.
8. Keputusan Panitia Penerimaan CASN BPK Tahun 2021 dalam hal kelulusan pada setiap tahapan tes bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
9. Apabila peserta memberikan keterangan/data yang tidak benar, baik pada seleksi tahapan tes/ujian maupun setelah dinyatakan lulus dan diangkat menjadi CPNS/PNS di BPK, maka BPK berhak membatalkan keikutsertaan pada tahapan ujian dan/atau memberhentikan sebagai CPNS/PNS BPK, dan melaporkan sebagai tindak pidana ke pihak yang berwenang karena telah memberikan keterangan palsu.
10. Informasi resmi yang terkait dengan Penerimaan CASN pada pelaksana BPK Tahun 2021 yaitu sebagai berikut:
  - a. Portal <https://sscasn.bkn.go.id/>
  - b. Portal resmi CPNS BPK di <https://cpns.bpk.go.id/>
  - c. Surat Elektronik: [panitiacpns@bpk.go.id](mailto:panitiacpns@bpk.go.id) setiap hari kerja (jam 09.00-15.00 WIB)
  - d. Twitter @CPNSBPK setiap hari kerja (jam 09.00-15.00 WIB)
  - e. *Online helpdesk* Telegram 0823 1111 4008 setiap hari kerja (jam 09.00-15.00 WIB).

**Jakarta, 23 November 2021**  
**SEKRETARIS JENDERAL BADAN PEMERIKSA KEUANGAN**  
**REPUBLIK INDONESIA,**  
**Selaku Ketua Panitia Penerimaan CASN**  
**Badan Pemeriksa Keuangan RI**  
**Tahun Anggaran 2021**

**Bahtiar Arif**  
**NIP. 197005051990031001**

**Lampiran 1**  
**Pengumuman Nomor: 12/S.Peng/X/11/2021**

**TITIK LOKASI MANDIRI DAN JADWAL PELAKSANAAN SKB CPNS BPK TAHUN 2021**

No	Nama Lokasi	Alamat Lengkap	Jadwal Pelaksanaan
1	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Aceh	Jl. T. Panglima Nyak Makam No.38, Ie Masen Kaye Adang, Kec. Syiah Kuala, Kota Banda Aceh, Aceh 24415	27 s.d 30 November 2021
2	Auditorium Balai Diklat PKN Medan	Jl. Jamin Ginting No.KM. 10.5, Simpang Selayang, Kec. Medan Tuntungan, Kota Medan, Sumatera Utara 20135	30 November s.d 7 Desember 2021
3	Laboratorium Komputer Universitas Negeri Padang	Jl. Prof. Dr. Hamka, Air Tawar Bar., Kec. Padang Utara, Kota Padang, Sumatera Barat 25171	5 s.d 8 Desember 2021
4	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Sumatera Selatan	Jl. Demang Lebar Daun No.2, Demang Lebar Daun, Kec. Ilir Bar. I, Kota Palembang, Sumatera Selatan 30151	27 November s.d 2 Desember 2021
5	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Riau	Jl. Jend. Sudirman No.721, Simpang Tiga, Kec. Bukit Raya, Kota Pekanbaru, Riau 28288	30 November s.d 5 Desember 2021
6	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Bengkulu	Jalan Adam Malik KM. 8 Kelurahan Jalan Gedang, Kecamatan Gading Cempaka, Kota Bengkulu, Bengkulu 38225	27 s.d 30 November 2021
7	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Jambi	Jl. Pangeran Hidayat Km. 6,5 No.65, Kelurahan Sukakarya, Kecamatan Kotabaru, Suka Karya, Kec. Kota Baru, Kota Jambi, Jambi 36129	27 s.d 30 November 2021
8	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Riau	Jl. Engku Putri, Tlk. Tering, Kec. Batam Kota, Kota Batam, Kepulauan Riau 29461	27 s.d 28 November 2021
9	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung	Jl. Pulau Bangka, Komp. Perkantoran Terpadu Air Itam, Pangkalpinang, Provinsi Bangka Belitung 33148	27 s.d 28 November 2021
10	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Lampung	Jl. Pangeran Emir M Noor No.11 B, Kel, Sumur Putri, Kec. Telukbetung Selatan, Kota Bandar Lampung, Lampung 35215	29 November s.d 4 Desember 2021
11	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Banten	Jalan Palka Nomor 1, Palima, Sindangsari, Kec. Pabuaran, Serang, Banten 42163	27 s.d 28 November 2021
12	Auditorium Badan Diklat PKN BPK	Jl. Pusdiklat BPK RI Jl. Raya Kalibata, RT.6/RW.7, Kalibata, Jakarta Selatan, DKI Jakarta, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12750	9 s.d 15 Desember 2021
13	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Jawa Barat	Jl. Moh. Toha No.164, Pelindung Hewan, Kec. Astanaanyar, Kota Bandung, Jawa Barat 40243	6 s.d 9 Desember 2021
14	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi D.I.Yogyakarta	Jl. HOS Cokroaminoto No. 52, Tegalrejo, Kec. Tegalrejo, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta 55244	7 s.d 11 Desember 2021
15	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Jawa Tengah	Jl. Perintis Kemerdekaan No.175, Srandol Wetan, Kec. Banyumanik, Kota Semarang, Jawa Tengah 50263	30 November s.d 5 Desember 2021



No	Nama Lokasi	Alamat Lengkap	Jadwal Pelaksanaan
16	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Jawa Timur	Jl. Raya Ir. H.Juanda, Semawalang, Semabung, Kec. Gedangan, Kabupaten Sidoarjo, Jawa Timur 61254	27 November s.d 2 Desember 2021
17	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Bali	Jl. D.I. Panjaitan No 2, Renon , Denpasar	30 November s.d 5 Desember 2021
18	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Nusa Tenggara Barat	Jl. Udayana No.22, Karang Baru, Kec. Selaparang, Kota Mataram, Nusa Tenggara Bar. 83123	10 s.d 11 Desember 2021
19	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Sulawesi Selatan	Jl. Andi Pangerang Pettarani No.31, Banta-Bantaeng, Kec. Makassar, Kota Makassar, Sulawesi Selatan 90222	28 November s.d 3 Desember 2021
20	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Sulawesi Tengah	Jl. Prof. Moh. Yamin 84, Palu, Birobuli Utara, Kec. Palu Sel., Sulawesi Tengah, 94121	5 s.d 6 Desember 2021
21	Laboratorium Komputer Fakultas Kesehatan Masyarakat, Universitas Haluoleo Kendari	Kampus Hijau Bumi Tridharma, Anduonohu, Kec. Kambu, Kota Kendari, Sulawesi Tenggara 93232	4 s.d 7 Desember 2021
22	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Sulawesi Utara	Jl. 17 Agustus No. 04, Bumi Beringin, Manado, Kota Manado, Sulawesi Utara	7 s.d 8 Desember 2021
23	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Gorontalo	Jl. Tinaloga No.3, Dulomo Sel., Kota Utara, Kota Gorontalo, Gorontalo 96123	9 s.d 10 Desember 2021
24	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Maluku	Jl Ina Tuni X Kelurahan Amantelu Kecamatan Sirimau Kota Ambon	9 s.d 10 Desember 2021
25	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Maluku Utara	Jl. Jati Lurus, Jati, Ternate Sel., Kota Ternate, Maluku Utara 97713	10 s.d 11 Desember 2021
26	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Papua	Jl. Balai Kota No. 2, Entrop, - Jayapura, 99224	6 s.d 9 Desember 2021
27	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Papua Barat	Jalan Sowi Gunung No 3, Manokwari - Papua Barat	7 s.d 8 Desember 2021
28	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Kalimantan Selatan	Jl. Ahmad Yani Km 32,5, Guntung Payung, Kota Banjarbaru, Kalimantan Selatan 70712	7 s.d 8 Desember 2021
29	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Kalimantan Barat	Jl. Jenderal Ahmad Yani, Bangka Belitung Laut, Kec. Pontianak Tenggara, Kota Pontianak, Kalimantan Barat 78112	29 November s.d 2 Desember 2021
30	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Kalimantan Utara	Jl. Mulawarman No.98, Karang Anyar, Tarakan Bar., Kota Tarakan, Kalimantan Utara	9 s.d 10 Desember 2021
31	Laboratorium UPT TIK Universitas Palangka Raya	Jl. Yos Sudarso, Palangka Raya, Kalimantan Tengah 73111	1 s.d 2 Desember 2021
32	Auditorium BPK Perwakilan Provinsi Kalimantan Timur	Jl. M. Yamin No.19, Gn. Kelua, Kec. Samarinda Ulu, Kota Samarinda, Kalimantan Timur 75243	4 s.d 7 Desember 2021
33	Kualalumpur (luar negeri)	Tempat kedudukan peserta	2 s.d 5 Desember 2021





NO	NO PESERTA	NAMA	JABATAN	PENDIDIKAN	JENIS FORMASI	REGIONAL	TITIK LOKASI SKB	LOKASI SELEKSI	JADWAL TES PSIKOLOGI DAN PSIKIATRI TERTULIS*)
3779	2140082120009191	CITRA LUMONGGA C LUMBANBATU	PENGOLAH DATA INFORMASI DAN HUKUM	D-III MANAJEMEN TEKNIK INFORMATIKA	UMUM	Regional Bali, Nusa Tenggara, Sulawesi, Maluku dan Papua	SUMATERA UTARA	Auditorium Balai Diklat PKN Medan	03 Desember 2021
3780	2140082120006204	ROMIAN IVANA SITINJAK	PENGOLAH DATA INFORMASI DAN HUKUM	D-III MANAJEMEN TEKNIK INFORMATIKA	UMUM	Regional Sumatera	SUMATERA UTARA	Auditorium Balai Diklat PKN Medan	03 Desember 2021
3781	2140082120011465	NOVITA SARI	PENGOLAH DATA INFORMASI DAN HUKUM	D-III MANAJEMEN TEKNIK INFORMATIKA	UMUM	Regional Sumatera	SUMATERA UTARA	Auditorium Balai Diklat PKN Medan	03 Desember 2021
3782	2140082110009280	DWI RIZKY PUTRA SIHOTANG	PENGOLAH DATA INFORMASI DAN HUKUM	D-III MANAJEMEN TEKNIK INFORMATIKA	UMUM	Regional Sumatera	SUMATERA UTARA	Auditorium Balai Diklat PKN Medan	03 Desember 2021
3783	2140082120008570	KATHLEEN GRACIELLA PANJAITAN	PENGOLAH DATA INFORMASI DAN HUKUM	D-III TEKNIK INFORMATIKA	UMUM	Regional Bali, Nusa Tenggara, Sulawesi, Maluku dan Papua	SUMATERA UTARA	Auditorium Balai Diklat PKN Medan	03 Desember 2021
3784	214008212000306	VIOLINNA HUTAGALUNG	PENGOLAH DATA INFORMASI DAN HUKUM	D-III TEKNIK INFORMATIKA	UMUM	Regional Bali, Nusa Tenggara, Sulawesi, Maluku dan Papua	SUMATERA UTARA	Auditorium Balai Diklat PKN Medan	03 Desember 2021
3785	2140082120010304	BONAVENTURA SITORUS	PENGOLAH DATA INFORMASI DAN HUKUM	D-III TEKNIK INFORMATIKA	UMUM	Regional Sumatera	SUMATERA UTARA	Auditorium Balai Diklat PKN Medan	03 Desember 2021
3786	2140082110011803	M. ADITYA RAMADHAN TANJUNG	PENGOLAH DATA INFORMASI DAN HUKUM	D-III TEKNIK INFORMATIKA	UMUM	Regional Sumatera	SUMATERA UTARA	Auditorium Balai Diklat PKN Medan	03 Desember 2021
3787	2140082110004359	FAJAR YULIUS PRATAMA SINGARIMBUN, A.MD.KOM	PENGOLAH DATA INFORMASI DAN HUKUM	D-III TEKNIK INFORMATIKA	UMUM	Regional Sumatera	SUMATERA UTARA	Auditorium Balai Diklat PKN Medan	03 Desember 2021
3788	2140082120012995	REH ULINA SEMBIRING	PENGOLAH DATA INFORMASI DAN HUKUM	D-III TEKNIK INFORMATIKA	UMUM	Regional Sumatera	SUMATERA UTARA	Auditorium Balai Diklat PKN Medan	03 Desember 2021

\*) Jadwal LGD dan Wawancara akan diinformasikan setelah pelaksanaan ujian klasikal/tertulis di masing-masing titik lokasi SKB

## TATA LAKSANA SKB PESERTA LOKASI LUAR NEGERI

### I. Tes Psikologi Tertulis dan Psikiatri Tertulis

#### A. Persiapan

1. Tes dilaksanakan secara *online* menggunakan laptop dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a. Peserta menggunakan laptop pribadi yang memiliki spesifikasi seperti tercantum dalam Pengumuman Nomor 12/S.Peng/X/11/2021 poin II.3.e.
  - b. Peserta disarankan untuk menyediakan laptop cadangan dengan spesifikasi yang setara.
  - c. Peserta tidak disarankan menggunakan Desktop PC untuk menghindari masalah listrik padam
2. Peserta hanya diperkenankan menggunakan *browser* untuk mengikuti tes pada 1 (satu) *device* (laptop).
3. Peserta mempersiapkan *charger* laptop, serta *mouse*.
4. Peserta menyiapkan koneksi internet yang stabil yaitu 5 Mbps dan kuota internet yang mencukupi, yaitu minimal 4 GB (Gigabytes).
5. Peserta menyediakan *provider* internet cadangan minimal 2 jenis *provider*.
6. Peserta menguji terlebih dahulu kecepatan internet yang dimiliki dengan mengunjungi website seperti <https://www.fast.com> atau <https://www.speedtest.net>.
7. Peserta mengunduh aplikasi Zoom pada *smartphone* sebagai media komunikasi dengan Pengawas Tes.
8. Peserta mengenakan pakaian yang telah ditetapkan dalam Pengumuman Nomor 12/S.Peng/X/11/2021 poin II.5.
9. Peserta mempersiapkan Kartu Peserta Ujian (KPU) peserta SKB dan Kartu Identitas yaitu Kartu Tanda Penduduk (KTP) Elektronik Asli/Kartu Keluarga Asli/Salinan Kartu Keluarga yang dilegalisir pejabat yang berwenang/Paspor Asli untuk ditunjukkan saat proses tes *online*.
10. Peserta mempersiapkan ruangan minim kebisingan/*noise* dengan pencahayaan yang cukup (tidak *backlight*).
11. Untuk **Tes Psikologi Tertulis** online, peserta hanya menggunakan *browser* yang direkomendasikan, yaitu **Google Chrome (terupdate)** dan tidak menggunakan *browser* selain itu.

12. **Tes Psikologi Tertulis** akan berlangsung dalam waktu  $\pm$  5 jam tanpa jeda/istirahat. **Tes Psikiatri Tertulis** akan berlangsung dalam waktu  $\pm$  3 jam tanpa jeda/istirahat. Silakan ke toilet terlebih dahulu sebelum setiap kegiatan tes *online* dimulai.
13. Tes dikerjakan secara individual dan dengan sejujur-jujurnya, sehingga apabila dicurigai terdapat kecurangan, pihak LPTUI/RSPAD/Panitia CASN BPK dapat memberhentikan peserta secara sepihak (dapat disepakati lebih lanjut antara pihak Panitia CASN BPK dan LPTUI/RSPAD).
14. Peserta menon-aktifkan alat komunikasi selama tes berlangsung.
15. Zona waktu yang digunakan dalam kegiatan tes *online* lokasi Kota Kualalumpur yaitu **Waktu Indonesia Bagian Tengah (WITA)**.

## **B. Pelaksanaan**

1. Peserta wajib hadir paling lambat 30 menit sebelum jadwal yang telah ditentukan.
2. Peserta mengikuti arahan dari Instruktur/Pengawas Tes untuk memulai tes dan tidak diperbolehkan mulai terlebih dahulu sebelum ada pengarahan.
3. Peserta melaporkan kepada Instruktur/Pengawas Tes apabila terdapat hambatan atau gangguan jaringan selama proses tes berlangsung.

## **II. LGD dan Wawancara**

### **A. Persiapan**

1. LGD dan Wawancara dilaksanakan secara *online* menggunakan laptop dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a. Peserta menggunakan laptop pribadi yang memiliki spesifikasi seperti tercantum dalam Pengumuman Nomor 12/S.Peng/X/11/2021 poin II.3.e.
  - b. Peserta memastikan *webcam* laptop berfungsi dengan baik.
2. Peserta mempersiapkan *charger* laptop.
3. Peserta menggunakan *headset/earphone* yang menggunakan kabel (bukan nirkabel/*wireless*) yang berfungsi dengan baik.
4. Peserta menghidupkan fungsi *microphone/mic* pada laptop dan memastikan *mic* pada laptop berfungsi dengan baik.
5. Peserta menyiapkan koneksi internet yang stabil yaitu 5 Mbps dan kuota internet yang mencukupi, yaitu minimal 4 GB (Gigabytes).
6. Peserta menyediakan *provider* internet cadangan minimal 2 jenis *provider*.
7. Peserta menguji terlebih dahulu kecepatan internet yang dimiliki dengan mengunjungi website seperti <https://www.fast.com> atau <https://www.speedtest.net>.

8. Peserta mengunduh aplikasi Zoom pada laptop sebagai *platform* yang digunakan untuk kegiatan LGD dan Wawancara.
9. Peserta hanya diperkenankan menggunakan aplikasi Zoom dan *browser* untuk LGD dan Wawancara pada 1 (satu) *device* (laptop) yang sama.
10. Peserta mengenakan pakaian yang telah ditetapkan dalam Pengumuman Nomor 12/S.Peng/X/11/2021 poin II.5.
11. Peserta mempersiapkan Kartu Peserta Ujian (KPU) peserta SKB dan Kartu Identitas yaitu Kartu Tanda Penduduk (KTP) Elektronik Asli/Kartu Keluarga Asli/Salinan Kartu Keluarga yang dilegalisir pejabat yang berwenang/Paspor Asli untuk ditunjukkan saat LGD dan wawancara.
12. Peserta mempersiapkan ruangan minim kebisingan/*noise* dengan pencahayaan yang cukup (tidak *backlight*).
13. Zona waktu yang digunakan dalam kegiatan LGD dan Wawancara yaitu **Waktu Indonesia Barat (WIB)**.

## **B. Pelaksanaan**

1. Peserta wajib hadir **pukul 07.30 WIB** atau 30 menit sebelum kegiatan dimulai.
2. Peserta wajib menyalakan *microphone/mic* aktif dan tampilan *camera on*/menyala agar suara dan tampilan peserta dapat terlihat oleh *Host* LPTUI dalam Zoom Meeting.
3. Saat bergabung, peserta mengubah nama/*rename* akun Zoom dengan menuliskan Nama Lengkap.
4. Peserta harus memperhatikan jadwal LGD dan Wawancara. *Host* akan memanggil dan memasukkan peserta ke dalam *Breakout Room* sesuai jadwal.
5. Peserta akan dimasukkan oleh *Host* ke dalam *Breakout Room* bersama Asesor. Ikuti arahan Asesor dalam *Breakout Room*, selama pelaksanaan LGD dan Wawancara.
6. Setelah mengikuti kegiatan LGD, peserta dapat *leave* dari *Breakout Room* agar kembali ke *Main Session*/ruang Zoom Meeting awal untuk selanjutnya menunggu giliran Wawancara dan tekan tombol "*Mute*" untuk menon-aktifkan suara.
7. Apabila peserta hendak ke toilet, sampaikan kepada *Host* secara langsung dengan pilih "*Unmute*" untuk mengaktifkan suara.
8. Peserta melaporkan kepada *Host*/Asesor, apabila terdapat hambatan atau gangguan jaringan selama proses LGD dan Wawancara berlangsung.