



**BADAN PEMERIKSA KEUANGAN
PERWAKILAN PROVINSI JAWA TENGAH**

Jl. Perintis Kemerdekaan No.175 Banyumanik, Semarang
Telp. (024) 8660826; WA. 081385890770; email: humas.jateng@bpk.go.id

Formulir Pengaduan Masyarakat

Nomor :/PM/PIK/...../20.....

(diisi oleh petugas PIK)

Tanggal :

Unit Kerja Tujuan	:		<i>(diisi oleh petugas PIK)</i>
DATA PELAPOR			
Nama	:		
Jenis Kelamin	:		
Alamat Rumah	:		
Pekerjaan/Instansi	:		
Alamat Kantor	:		
Email	:		
No. KTP	:		
No. TELP	:		
JENIS PENGADUAN MASYARAKAT			
Jenis Aduan Masyarakat*	:	<input type="checkbox"/> Pemeriksaan <input type="checkbox"/> Non Pemeriksaan <input type="checkbox"/> Lain-lain.....	
Tujuan Pengaduan	:		
Sumber Informasi	:		
Dokumen Pendukung*	:	<input type="checkbox"/> Ya (dilampirkan dengan dokumen asli) <input type="checkbox"/> Tidak	
Cara Menyampaikan Aduan*	:	<input type="checkbox"/> Diserahkan Langsung <input type="checkbox"/> Kurir <input type="checkbox"/> Pos/JNE/dll <input type="checkbox"/> Email <input type="checkbox"/> WA	

Petugas Penerima Pengaduan Masyarakat,

Pemberi Aduan,

.....
NIP.

.....
(Nama jelas sesuai KTP)

Keterangan:

*Pilih salah satu dengan memberi tanda √



**BADAN PEMERIKSA KEUANGAN
PERWAKILAN PROVINSI JAWA TENGAH**

Jl. Perintis Kemerdekaan No.175 Banyumanik, Semarang
Telp. (024) 8660826; WA. 081385890770; email: humas.jateng@bpk.go.id

TANDA BUKTI PENERIMAAN DOKUMEN PENGADUAN MASYARAKAT

Nomor:/PM-PD/PIK/...../20....

(diisi oleh petugas PIK)

Dengan ini menerangkan bahwa BPK Perwakilan Provinsi Jawa Tengah telah menerima surat/dokumen/data/informasi berupa :

I. Jenis Data/Informasi :

II. Bentuk Data/Informasi : Softcopy
 Hardcopy

III. Data Pemberi Aduan Masyarakat

- a. Nama :
- b. Jabatan :
- c. Lembaga :
- d. Alamat :
- e. No. Telp/HP :

IV. Rincian Data/Informasi mengenai :

.....
.....
.....

Semarang,

Yang Menyerahkan,

Yang Menerima,

.....

.....

(....Nama jelas sesuai KTP....)

NIP.

Catatan:

Tanda bukti ini hanya sebagai bukti bahwa yang bersangkutan telah datang dan atau memberikan surat/dokumen/data/informasi kepada BPK Perwakilan Provinsi Jawa Tengah. Pernyataan atau isi surat/dokumen/data/informasi beserta dokumen-dokumen pendukungnya adalah tanggung jawab pengirim/pelapor.